***Dette er en rutineskabelon fra Nordisk Miljømærkning.***

*Det er frivilligt at tilpasse teksten under overskriften ”****Handlingsplan****”, så det letter arbejdet med at vedligeholde rutinen for den ansvarlige person og opfylde Svanemærkets krav. Teksten under overskriften "****Krav****" er taget fra Svanemærkets kriterier, og bør ikke ændres.*

*Denne og ovenstående tekstlinjer bør slettes, før rutinen laves færdig.*

|  |  |
| --- | --- |
| Krav  **Mængde restaffald** | Firma |
| Oprettet af | Dato |

**Krav**

Virksomheder som ikke får oplyst mængden af restaffald fra affaldsentreprenør skal udfærdige en handlingsplan, som indeholder målsætninger med tilhørende tiltag for kontinuerligt at fokusere på at reducere mængden af restaffald fra den daglige drift. Handlingsplanen skal godkendes af Nordisk Miljømærkning.

**Handlingsplan**

*<Skriv jeres handlingsplan her>*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ansvarlig person** | **Stilling/rolle** |